

## §1- Foreningens navn og formål

- 1.1: Foreningens navn er Stilling-Gram Borgerforening, og foreningens hjemsted er lokalområdet Stilling-Gram i Skanderborg kommune (skoledistriktet Stilling Skole).
- 1.2: Formålet med foreningen er at varetage Stilling-Gram by og dens borgeres fælles interesser, og skabe arrangementer der kan fremme sammenhold og fællesskab i byen.
- 1.3: Foreningen administrerer og sørger for vedligehold, af den af foreningen tilhørende ejendom i form af stranden, anlægget og stadionbanen (matr. 12s m.-fl. Stilling by, under Skanderborg Købstads jorder).
- 1.4: Foreningen skal være upolitisk, og må ikke opstille til kommunale valg. Foreningen må ikke varetage økonomiske eller erhvervsmæssige interesser.

## §2 – Medlemskab, kontingent, ind- og udmeldelse

- 2.1: Enhver husstand i området, samt etablerede vej-, beboer- og grundejerforeninger i Stilling-Gram, kan blive medlem af Stilling-Gram Borgerforening.
- 2.2: Medlemskab gælder for hele husstanden, og opnås ved indbetaling af kontingent og angivelse af husstandens adresse og e-mail.
- 2.3: Medlemskab for en forening (jf. stk. 2.1) opnås ved indbetaling af foreningskontingent og angivelse af foreningsnavn og adresse.
- 2.4: Kontingentet gælder for et kalenderår, og skal være betalt senest på dagen for generalforsamlingen, for at kunne udøve sin stemmeret.
- 2.5: Medlemskab ophører ved skriftlig udmeldelse, eller ved manglende betaling på trods af påmindelse fra kassereren.

## §3 – Medlemmernes forsamling

- 3.1: Generalforsamlingen er medlemmernes forsamling og foreningens øverste myndighed.
- 3.2: Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt, senest i april måned, og annonceres direkte til medlemmerne og på foreningens hjemmeside/Facebook-profil senest 14 dage før, og med angivelse af dagsorden.
- 3.3: Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde bestyrelsens konkrete punkter til behandling, og som minimum følgende punkter:
  1. Valg af dirigent
  2. Valg af referent
  3. Formanden aflægger beretning
  4. Kassereren fremlægger det reviderede regnskab og budget for det kommende år
  5. Behandling af indkomne forslag fra medlemmerne
  6. Fastsættelse af kontingent
  7. Valg til bestyrelsen
  8. Valg af suppleanter til bestyrelsen

9. Valg af revisor og suppleant for samme
10. Eventuelt

3.4: Forslag fra medlemmerne til behandling under pkt. 5, skal sendes til foreningens mailadresse senest 8 dage før generalforsamlingen, og skal formidles på foreningens hjemmeside, senest 5 dage før generalforsamlingen. Medlemmerne får hermed et komplet overblik over hvilke konkrete punkter og forslag, der skal behandles.

3.5: Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel, og med angivelse af dagsorden med konkrete punkter til behandling.

3.6: Der skal indkaldes en ekstraordinær generalforsamling, når mindst  $\frac{1}{4}$  af de stemmeberettigede medlemmer skriftligt fremsætter ønsket med angivelse af punkter til behandling. I sidstnævnte tilfælde skal den ekstraordinære generalforsamling indkaldes af bestyrelsen til afholdelse senest 4 uger efter, at ønsket er fremsat til bestyrelsen. Dagsordenen må kun indeholde de ønskede punkter til behandling.

3.7: Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindeligt stemmeflertal, idet der dog er særlige regler som gælder ved ændringer i vedtægterne (Se også §6 vedrørende foreningens opløsning)

3.8: Stemmeret kan kun opnås ved at være repræsenteret på generalforsamlingen, og ved dokumentation af betalt kontingent for indeværende år. Ingen kan afgive stemme ved fuldmagt fra mere end ét medlem.

3.9: Medlemskab og betalt kontingent, berettiger til én stemme pr medlemskab, også foreningsmedlemskaber. Foreningsrepræsentanter, der også er husstandsmedlem af foreningen, har dermed stemmeret for både egen husstand og foreningen.

3.10: Generalforsamlingen vælger en dirigent, der konstaterer generalforsamlingens lovlige indvarsling, leder forhandlingerne i overensstemmelse med vedtægterne, og bestemmer afstemningsmåden. Skriftlig afstemning skal finde sted, når ét medlem ønsker det.

3.11: Generalforsamlingen vælger en referent, som tager referat af forhandlingerne. Referatet skal godkendes af forsamlingen eller af dirigenten på vegne af forsamlingen, og annonceres på foreningens hjemmeside senest en uge efter forsamlingen.

## §4 – Foreningens ledelse

4.1: Bestyrelsen består af 7 medlemmer. Bestyrelsesposterne fordeles efter afholdelse af valg med op til 3 medlemmer som repræsentanter for vej-, beboer- eller grundejerforeninger, samt dernæst minimum 4 medlemmer der vælges blandt husstandsmedlemmer.

4.2: To af de husstandsmedlemsbesatte poster er på valg i lige år, og de øvrige er på valg i ulige år. Suppleanter er på valg hvert år.

4.3: Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer. Bestyrelsen har bemyndigelse til at nedsætte udvalg til varetagelse af specielle opgaver.

4.4: Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, og træffer de beslutninger der er nødvendige for foreningens drift. Bestyrelsen har således til enhver tid den fulde myndighed, under ansvar overfor generalforsamlingen.

- 4.5: Formanden (eller næstformanden ved formandens fravær) er mødeleder og sammenkalder til bestyrelsesmøde, når han finder det fornødent, eller når 2 bestyrelsesmedlemmer forlanger det. Der føres beslutningsprotokol under bestyrelsesmøderne.
- 4.6: Suppleanterne kan efter behov inddrages i bestyrelsens arbejde, men har ikke stemmeret på bestyrelsesmøder, så længe de er suppleanter.
- 4.7: Medlemmerne kan til enhver tid, til bestyrelsesmedlemmer fremkomme med forslag, der ønskes behandlet på næstkommende bestyrelsesmøde.
- 4.8: Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer, hvoraf enten formanden eller næstformanden, er til stede.
- 4.9: Foreningen forpligtes med sin underskrift af 2 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf formand skal være den ene. Ved formand og næstformands inhabilitet i en sag, kan foreningen tegnes af 2 øvrige bestyrelsesmedlemmer.
- 4.10: Køb og salg af fast ejendom, overdragelse, tinglysninger, låneoptagelser samt pantsættelser og anskaffelse af større, væsentlige effekter, skal besluttes af foreningens medlemmer på en generalforsamling. I sådanne tilfælde forpligtes foreningen med underskrifter fra den samlede bestyrelse.
- 4.11: Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke personlig hæftelse for foreningens medlemmer eller bestyrelse.

## §5– Foreningens aktiver, regnskab og revision

- 5.1: Foreningens regnskabsår er fra 1. januar til 31. december.
- 5.2: På generalforsamlingen fremlægger kassereren, det reviderede regnskab til godkendelse.
- 5.3: Regnskabet skal fremsendes til gennemsyn hos foreningens revisor senest 8 dage før generalforsamlingen. Revisor kan til hver en tid foretage uanmeldt kasseeftersyn og gennemgang ad tilhørende bilag.
- 5.4: De midler, som foreningen ejer, skal stedse og altid anvendes efter vedtægternes §1.
- 5.5: Bestyrelsen fører en specifik fortegnelse over samtlige foreningens ejendele og er ansvarlig for samme, med undtagelse af tyveri og brand.
- 5.6: Bestyrelsen fører tilsvarende en fortegnelse over betalende medlemmer af foreningen.
- 5.7: Når kassebeholdningen overstiger det beløb, der er nødvendig for den normale drift, indsættes pengene i banken. Foreningens dokumenter opbevares i bankboks eller tilsvarende sikret sted.

## §6 – Vedtægtsændringer og opløsning af foreningen

- 6.1: Ved en generalforsamlingsbeslutning om ændring af foreningens vedtægter, eller opløsning af foreningen kræves at halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede, samt af 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget. Der skal i indkaldelsen være redegjort udførligt for forslagene.

6.2: Er halvdelen af de stemmeberettigede ikke til stede, kan bestyrelsen indkalde til en ny generalforsamling tidligst 4 uger efter den, hvor forslaget først blev bragt til afstemning. På den nye generalforsamling kan forslaget vedtages med 2/3 stemmeflertal uden hensyn til andelen af fremmødte og stemmeberettigede medlemmer.

6.3: Foreningens midler er og bliver foreningens ejendom, så længe den består. Skulle foreningen nogensinde stå overfor opløsning, da skal den kapital og ejendom som foreningen ejer, finde anvendelse til fordel for Stilling-Gram og omegn, på en måde som besluttet af generalforsamlingen. Intet af foreningens kapital eller ejendom eller andet som foreningen ejer, må deles blandt medlemmerne, i forbindelse med en opløsning.

## §7– Ikrafttrædelse

7.1: Denne vedtægt træder i kraft den 7/10-2021 og afløser alle bestemmelser i de tidligere vedtægter. Fra samme dato er de tidligere vedtægter sat ud af kraft.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 7/10-2021.

Stilling, den 7/10-2021